**ILA**, Ilinniartitaanermut Aqutsisoqarfik / Uddannelsesstyrelsen

Årsplan vedrørende folkeskolens trintest i 3. og 7. klasse

*Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 2 af 9. januar 2009 om evaluering og dokumentation i folkeskolen*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1**  | **August**  | **Skolens leder / forvaltning** Skolens leder iværksætter, at samtlige elever registreres i elevadministration Tabulex TEA.Der opdateres hver måned.  |
| **2**  | **15. november**  | **Skolens leder / forvaltning** Udfylder anmeldelse og trintestbestilling på særlig formular efter elevtal i de aktuelle årgangsklasser. Anmeldelse og trintestbestilling indsendes pr. mail til ILA ilamisili@nanoq.gl . |
| **3**  | **Januar**  | **ILA** Udsender meddelelse om Folkeskoleaktiviteter om test- og prøveterminer for 2 på hinanden følgende skoleår.  |
| **4**  | **Ultimo januar**  | **Skolens leder / skoleforvaltning** Bekendtgørelsens § 24 og § 25 Oversigt over elever, der **af skolens leder** fritages for test i ét eller flere fag, så det er ILA **i hænde senest 31. januar** ilamisili@nanoq.gl . |
| **5**  | **Februar**  | **ILA** Udsender trintest til 3. klasse og 7. klasse på baggrund af anmeldelse og trintestbestilling, se punkt 2.  |
| **6**  | **Februar****Marts**  | **Skolens leder** Iværksætter fast tilbagemeldingsprocedure omkring modtagelsen af trinteste-ne. Pakkelisten til trintestene efter kontroltælling på skolen returneres pr. mail til ILA ilamisili@nanoq.gl . |
| **7**  | **April**  | **Skolens leder** Afvikler trintest i 3. klasse og i 7. klasse inden for de fastsatte tidsrammer, se punkt 3.  |
| **8**  | **Ultimo april**  | **Skolens leder** Bekendtgørelsens § 2: Elevernes resultater i trintest gennemgås forud for Angusakka og evaluering i de enkelte undervisningsfag inden 30. april.  |
| **9**  | **Inden 15. maj**  | **Skolens leder** Bekendtgørelsen § 28 stk. 2: Returnerer elevernes trintestbesvarelser rekommanderet til ILA att.: Evalueringsafdelingen, senest 15. maj. Med i forsendelsen: 1. De overskydende ikke brugte trintest, hvoraf skolen i forvejen har lagt fra til de elever, der skal tage testen inden sommerferien – se punkt 10. 2. Liste over klassens elever – navn og cpr.nr.; ud for ikke deltagende elever noteres begrundelse for ikke deltagelse.  |
| **10**  | **Inden 15. juni**  | **Skolens leder** Afvikler trintest for elever i 3. og 7. klasse, der ved den ordinære afvikling var forhindret fx på grund af sygdom. Samme indberetningsprocedure som punkterne 8, 9 og 10 til ILA for disse elever, senest 15. juni.  |